

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE KANDYDATA DO KLASY SIÓDMEJ DWUJĘZYCZNEJ
W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 1 W MOSINIE
ROK SZKOLNY 2025 / 2026**

I. Dane kandydata

1. Imię (imiona) i nazwisko														
Data urodzenia														
3. PESEL	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>													
4. Adres zamieszkania														

Kandydat jest obecnie uczniem Szkoły Podstawowej _____

Jako drugi język obcy nauczany od klasy siódmej kandydat wybiera (proszę zaznaczyć tylko 1 język)

a. język niemiecki

b. język włoski

II. Dane rodziców / opiekunów

	MATKA	OJCIEC
Imię i nazwisko		
Adres zamieszkania		
Numer telefonu		

1. Oświadczam, iż podane informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

2. Oświadczam, że zapoznałem(-am) się z zasadami rekrutacji do klasy siódmej dwujęzycznej w roku szkolnym 2024/2025.

data

czytelny podpis rodzica (rodziców)

KLAUZULA INFORMACYJNA

1. ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH

Nazwa: Szkoła Podstawowa nr 1 w Mosinie

Adres: ul. Szkolna 1, 62-050 Mosina

Kontakt: e-mail: : sekretariat@sp1mosina.edu.pl.

2. WSPÓŁADMINISTRATOR

Nie dotyczy

3. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

Imię i nazwisko: Dawid Nogaj

Kontakt: inspektor@bezpieczne-dane.eu

4. CEL PRZETWARZANIA

Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji działalności dydaktyczno-wychowawczo-opiekuńczej wobec dziecka, którego dane dotyczą.

5. PODSTAWY PRAWNE PRZETWARZANIA

Przesłanka RODO: art. 6 pkt lit. C

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe oraz ustawa z dnia 7 września 1991 o systemie oświaty oraz aktów wykonawczych

6. ODBIORCY DANYCH

Nazwa podmiotu i charakter współpracy: uprawniony podmiot obsługi informatycznej dostarczający na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych, organ prowadzący, organy administracji publicznej uprawnione do uzyskania takich informacji na podstawie przepisów prawa

7. OKRES PRZECHOWYWANIA

Dane osobowe będą przechowywane do czasu zakończenia przez dziecko edukacji a następnie przez okres wynikający z przepisów obowiązującego prawa.

8. PRZYSŁUGUJĄCE PRAWA

- dostępu do danych
- do żądania sprostowania danych
- do żądania usunięcia danych osobowych
- do żądania ograniczenia przetwarzania
- do złożenia skargi od organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych)

9. TRANSFER DO PAŃSTW SPOZA EOG I ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWYCH

Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej

10. INFORMACJA

Podanie danych osobowych jest niezbędne do realizacji celu, jakim jest działalność dydaktyczno-opiekuńcza

11. ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, W TYM PROFILOWANIE

Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany